



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ

Aranđelovac, 28. април 2011. Godina IV - број 27

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр.16/97 и 42/98) и члана 22. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 8/08), Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 14.04. 2011. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ НАСЕЉА

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се:

1. општи услови уређења насеља;
2. услови за уређење јавних површина и мере за њихово спровођење;
3. одржавање чистоће у насељу;
4. други услови за опште комунално уређење на територији општине Аранђеловац.

##### Члан 2.

Насељем, у смислу ове одлуке, сматра се град Аранђеловац и сва друга насељена места на територији општине Аранђеловац.

##### Члан 3.

Под уређењем насеља, у смислу ове Одлуке, сматра се:

1. опште уређење које обухвата уређење, одржавање и заштиту јавних површина, уређење и одржавање јавних зелених површина;
2. раскопавање и довођење раскопаних или на други начин оштећених јавних површина и објеката у исправно стање;
3. постављање плаката;
4. осветљавање зграде и објеката, уређење излога и постављање фирми;

5. обележавање улица, тргова и зграда.

##### Члан 4.

Под јавним површинама, у смислу ове Одлуке, подразумевају се:

- коловози, тротоари, паркинг простори, пешачке и бицикличке стазе, пешачко острво, тргови, пролази, надвожњаци, степеништа која повезују површине јавног саобраћаја, мостови и водотоци (обале и корита);
- јавне зелене површине између и око зграда, улични травњаци, јавна дечија игралишта;
- паркови, скверови, парк-шуме;
- заједничка дворишта у зградама колективног становања, пролази;
- друге изграђене површине намењене за јавно коришћење;
- неизграђено грађевинско земљиште које је одговарајућим планским документом предвиђено за уређење или изградњу јавних објеката.

##### Члан 5.

Под одржавањем чистоће у смислу ове одлуке подразумева се сакупљање смећа и других природних и вештачких отпадака са јавних површина, из стамбених, пословних и



других објеката, осим индустријског и електронског отпада и опасних материја, њихово одвожење и одлагање, чишћење и прање улица, тргова, паркиралишта и других јавних површина, уклањање снега и леда са улица, путева, тротоара и других јавних површина на територији општине Аранђеловац.

## II ОПШТЕ УРЕЂЕЊЕ

### Члан 6.

О комуналном уређењу насеља, старају се:

1. на јавним површинама и јавним комуналним објектима, јавно комунално предузеће, друго предузеће или предузетник коме су поверени ти послови ( у даљем тексту: Комунално предузеће), а у осталим насељеним местима месне заједнице уз помоћ општине Аранђеловац;

2. на пословним објектима и око њих, пословним просторима и двориштима, власници, или корисници истих;

3. на индивидуалним зградама, двориштима и неизграђеним грађевинским парцелама њихови власници или корисници;

4. у колективним стамбеним зградама, у двориштима или празним површинама око тих зграда, власници или корисници станова;

5. на градилиштима извођачи радова или инвеститори;

6. за друге површине власници или корисници тих површина.

### Члан 7.

Није дозвољено :

- стварање нечистоће или оштећење јавне површине и остављање ствари, других предмета и разног отпада, напуштених возила и шкољки,
- одлагање амбалаже на јавној површини испред пословног простора,
- камповање и постављање шатера за обављање прослава,
- оштећење, писање и цртање по објектима и уређајима и

- неовлашћено постављање, уклањање, премештање објеката и уређаја без одобрења и спречавање постављања тих објеката за које је издато одобрење.

## Одржавање комуналних и других јавних објеката

### Члан 8.

Комунални и други јавни објекти као што су: аутобуска стајалишта, телефонске говорнице, јавне чесме, фонтане, трафо станице, надземни хидранти, стубови за уличну расвету, телефон и електричну енергију, споменици, јавни клозети и други слични објекти могу се градити или постављати само на местима која су за то одређена планским документом или другим актом органа управе и то по издатом одобрењу надлежног органа Општинске управе – Одељења за имовинско-правне односе, урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне послове (у даљем тексту: Одељење).

Јавни објекти морају да буду исправни, чисти и уређени, а о њиховом одржавању старају се власници или корисници истих.

Забрањено је прљање, оштећење и неовлашћено уклањање јавних објеката, црпљење графита и других написа по њима, бацање смећа у фонтане, прање веша, тепиха и аутомобила на јавним чесмама и слично.

На јавним површинама и унутар јавних зелених површина у екстра, I и II зони, које су одређене Одлуком о накнади за уређивање грађевинског земљишта, дозвољено је само подземно постављање нових електричних, телефонских и других водова.

### Члан 9.

Јавни санитарни и хигијенски објекти морају бити исправни у техничком погледу и испуњавати хигијенске услове.

У објектима из става 1. овог члана истичу се на видном месту хигијенска и техничка упутства о раду у овим објектима. Посетиоци су дужни да се придржавају ових упутава.

О одржавању реда и чистоће у јавним санитарним и хигијенским објектима старају се предузећа, предузетници и друга правна лица којима је поверено управљање тим објектима.



## Улични и други отвори

### Члан 10.

Отвори шахти за подземне инсталације који се налазе на јавним површинама морају се одржавати у исправном стању и бити затворени одговарајућим поклопцима.

За време извођења радова, када су поклопци отворени, отвори морају да буду ограђени препрекама и видно обележени знацима, а по завршеној интервенцији и коришћењу морају се прописно затворити. О одржавању ових отвора старају се корисници подземних инсталација.

### Члан 11.

Забрањено је оштећивати и уклањати затвараче или поклопце са отвора. У случају оштећења или уклањања затварача или поклопца, правним и физичким лицима која су дужна да их постављају и одржавају и лицу које уклони или оштети затварач или поклопац, комунални инспектор ће решењем наложити постављање новог.

### Члан 12.

Поклопци за отворе из члана 10. ове Одлуке израђују се од ребрастог материјала, а поједина поља наливају се асфалтом, како би се избегла клизавост. Дотрајали или уништени поклопци морају се заменити.

О одржавању отвора старају се предузећа којима је поверено управљање одређеним објектима, односно власници или корисници непокретности.

## Уређење и одржавање спољних делова зграде

### Члан 13.

Под спољним деловима зграде, у смислу ове одлуке, подразумевају се фасаде, орнаменти и сви други елементи фасаде зграде, тересе, излози, портални, врата, прозори и други отвори на згради, кровови, димњаци, олуци и други грађевински елементи зграде који су видљиви са јавних површина.

Одредбе које се односе на спољне делове зграда односе се и на фасаде и зидове споредних

зграда и помоћних објеката, као и на самостојеће зидове и ограде којима је зграда или други објекат (спортски терен, парк и сл.) ограђен према јавној површини.

### Члан 14.

Власници, односно корисници зграда су дужни да спољне делове зграда, редовно одржавају у исправном и уредном стању ( са пажњом доброг домаћина).

Радове на одржавању неопходно је предузети ако спољни делови зграде нису у функционалном и уредном стању (нису омалтерисани, окречени, офарбани, ако су оштећени и запрљани, исписани графитима, склони паду) и у другим случајевима када спољни делови зграда нарушавају општи естетски изглед града.

### Члан 15.

Код постављања клима уређаја, мора се регулисати одвод воде из клима уређаја тако да се вода не слива низ фасаду, не излива на јавну површину и не омета пролаз пешака.

### Члан 16.

Ако се на постојећој згради изводе грађевински радови којима се мења хоризонтални или вертикални габарит зграде, инвеститор тих радова је обавезан да у целини уреди фасаду зграде.

### Члан 17.

Власници, односно корисници пословних зграда и пословних просторија, дужни су да излоге пре почетка употребе доведу у стање предвиђено техничком документацијом, да их одржавају у чистом и исправном стању и да их естетски аранжирају.

Излози пословних просторија који нису у функцији морају се очистити и одржавати на начин на који неће ружити изглед града.

### Члан 18.

На прозорима, терасама, лођама и балконима забрањено је држати ствари или предмете који би услед пада могли повредити или упрљати пролазнике.



Цвеће у саксијама може се држати на прозорима, терасама, лођама, балконима или на ивици истих, само у одређеним естетски обликованим посудама осигураним од пада и изливања воде, а заливање цвећа мора се обављати тако да вода не кваси фасаду зграде, балконе, терасе, лође или пролазнике.

#### Члан 19.

Није дозвољено преко прозора, тераса, лођа и балкона трешење тепиха, постелине и других ствари, бацање смећа, просипање воде, држање ствари и предмета на њима које нарушавају изглед зграде ( намештај, огревни материјал и сл.), и сушење веша.

#### Члан 20.

Забрањено је на спољним деловима зграде исписивати графите и друге натписе или их на други начин прљати и оштећивати.

#### Члан 21.

Власници, односно корисници зграда су дужни да кровни покривач и олуке редовно одржавају у исправном стању, да их чисте од корова, грана, лишћа, а оштећења на њима редовно поправљају. Забрањено је прикључивање олука на кућну и јавну канализацију.

#### Члан 22.

Одржавање спољашњих делова зграде дужни су да врше правна и физичка лица који су власници или корисници зграда или дела зграде.

Уколико лица из става 1. овог члана не поступе по решењу надлежне инспекције, којим се налажу радови на одржавању спољашњих делова зграде, ови радови извешће се о њиховом трошку преко трећег лица.

Уређење дворишта, простора између и око зграда, вртова, башти и слично

#### Члан 23.

Дворишта или пословни простори правних и физичких лица, дворишта стамбених зграда, празни простори око и између зграда и дворишта грађана морају да се одржавају у

уредном стању и са њих уклањају коров и други непотребан материјал.

Дворишта, која се налазе у оквиру грађевинског подручја у Аранђеловцу, морају бити засађена травом, цвећем и растињем.

#### Члан 24.

Забрањено је у двориштима у оквиру градског подручја Аранђеловца, спаљивати смеће, лишће и слично.

У делу дворишта према улици забрањено је складиштење грађевинског, огревног и другог материјала, депоновање смећа и другог отпада и остављање хаварисаних возила и њихових делова.

У дворишту зграда колективног становања и пословних зграда према улици, простору око зграда и паркинг простору не може стајати возило које није у функцији и коме су скинуте регистарске таблице, ауто и камп приколице, дуже од месец дана.

#### Члан 25.

О уређењу дворишта и пословних простора као и осталих површина, из члана 23. ове Одлуке старају се власници или корисници.

**Уређење неизграђених грађевинских парцела и парцела на којима је започета градња**

#### Члан 26.

Неизграђене грађевинске парцеле као и парцеле на којима је у току градња објеката морају се одржавати уредно и чисто.

На неизграђеним грађевинским парцелама не сме се просипати ђубре, складирати отпадни, грађевински, огревни и др. материјал, остављати хаварисана возила, а власници или корисници ових парцела морају исте да чисте од корова и да се старају о њиховом уређењу и изгледу.

#### Члан 27.

На грађевинским парцелама на којима је у току изградња објеката грађевински материјал мора да буде уредно складиран.

Уколико извођење радова на овим парцелама угрожава безбедно одвијање



саобраћаја или кретање пешака, таква парцела мора бити ограђена, а по потреби морају се предузети и друге мере обезбеђења.

Са неизграђених грађевинских парцела или са грађевинских парцела на којима се изводе радови не сме се износити блато или други материјал на јавне површине.

### Уређење водотокова са обалама које пролазе кроз насељена места

#### Члан 28.

Корита река и потока, као и обале поред ових водотока, морају се одржавати уредним и чистим у свим насељима.

У водотоцима и на обалама забрањено је бацање кућног смећа, отпадног, грађевинског материјала, старог намештаја и апарата из домаћинства, изливање отпадних и других вода, преграђивање корита водотока као и све друге активности које су у супротности са уређењем водотока.

### Уређење пијачног простора

#### Члан 29.

Пијачни простор зелене пијаце, простор за продају крупне стоке, други пијачни простори и простор за одржавање вашара мора бити уређен тако да одговара намени.

На пијачном простору зелене пијаце морају бити одређени и уређени посебни простори и то:

- простор за продају млека и млечних производа са надстрешницом и заштитом од доминантног ветра, а за излагање ових производа морају да постоје застакљене витрине и тезге;

- простор за продају воћа и поврћа са тезгама и заштитом од атмосфералија;

- простор за продају индустријско прехрамбених производа у оригиналном паковању са тезгама са надстрешницом;

- простор за продају занатских производа и

- простор за продају садница и цвећа.

Поменути простори морају бити видно

обележени. Пијачни простор зелене пијаце мора имати довољан број WC кабина на водено испирање и текућу воду за пиће.

У непосредној близини пијачног простора мора бити изграђен паркинг простор за паркирање возила продаваца и купаца.

О уређењу пијачног простора, дужно је да се стара предузеће коме је поверено коришћење и управљање тим просторима.

**Уређење излетишта, спортско-рекреативних терена, отворених простора за културно-забавне и друге манифестације, уређење дечијих игралишта и сл.**

#### Члан 30.

Излетишта, спортско рекреативни терени, отворени простори за културно забавне и друге манифестације, дечија игралишта и сл. морају бити уређени, објекти на њима исправни, простор очишћен од смећа и отпадака, са довољним бројем корпи за отпатке и са пражњењем тих корпи најкасније један дан после манифестације.

Одржавање ових простора и објеката врши предузеће или предузетник коме се тај посао повери, или које користи наведене просторе.

#### Члан 31.

Захтев за одлагање и постављање материјала и ствари из члана 30. ове Одлуке, подноси заинтересовано лице Одељењу, уз доказ о плаћеној комуналној такси.

По захтеву се одлучује решењем.

#### Члан 32.

За остављање огрева и другог материјала на јавној површини, ради утовара и истовара, дуже од 24 сата, мора да се прибави одобрење Одељења, за заузеће јавне површине.

Огрев и други материјал се мора уредно сложити, тако да се обезбеди неометани пролаз пешака, а након истека рока од 24 сата или рока на који је одобрење издато, јавна површина мора се одмах очистити и по потреби опрати.



Заузеће из става 1. овог члана може да се одобри најдуже до 7 дана.

### III УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

#### Члан 33.

Зелене површине у смислу ове одлуке су :

1. Јавне зелене површине:

- паркови, скверови, парк - шуме, травњаци,
- зеленило дуж саобраћајница (дрвореди, зелене траке, живе ограде и сл.),
- зеленило између блокова зграда,
- заштитно зеленило.

2. Остале зелене површине :

- у кругу предузећа , образовних, здравствених и других установа,
- спортске и рекреационе површине, зелене површине на гробљима
- баште, заједничка и индивидуална дворишта и др.

Списак јавних зелених површина, у смислу ове Одлуке, утврђује Општинско веће, на предлог Одељења.

#### Члан 34.

Уређење и одржавања јавних зелених површина обавља обавља ЈКП Зеленило или друго предузеће или предузетник коме су ти послови поверени. (у даљем тексту: ЈКП Зеленило)

#### Члан 35.

Остале зелене површине редовно одржавају и брину о њиховој заштити и обнови предузећа, установе, друга правна лица, предузетници и физичка лица који су носиоци права располагања, односно коришћења на земљишту на коме се налази зеленило.

#### Члан 36.

Одржавање јавних зелених површина обухвата:

1. замену уништеног и дотрајалог биљног материјала новим садницама;
2. орезивање и обликовање стабала и грмља;

3. окопавање садница;
4. кошење и одвожење траве;
5. уклањање отпалог грања, лишћа и отпадака;
6. одржавање посуда са украсним биљем;
7. превентивно деловање на спречавање биљних болести, уништавање биљних штеточина континуирано спровођење заштите зеленила;
8. постављање заштитних ограда од прикладног материјала, односно садња живе ограде на местима угроженим од уништавања;
9. постављање натписа и упозорења за заштиту јавне зелене површине;
10. одржавање уређених цветних површина;
11. остале послове који су потребни да би јавне зелене површине служиле својој намени.

#### Члан 37.

Уређење јавних зелених површина обухвата изградњу нових и реконструкцију постојећих зелених површина, у складу са урбанистичким планом.

#### Члан 38.

Уколико приликом извођења радова на изградњи објеката или постављања подземних инсталација унутар зелених површина, може да се оштети уређена зелена површина, инвеститор или извођач радова дужан је да пре отпочињања радова сачини записник са ЈКП Зеленилом о стању зелених површина на градилишту.

ЈКП Зеленило је дужно да, на основу записника из става 1. овог члана, сачини мере за заштиту зелене површине за време трајања радова и уређењу зелене површине по завршетку радова.

#### Члан 39.

Ради заштите јавних зелених површина забрањено је:

1. неовлашћена садња, сеча, вађење и орезивање дрвећа;
2. оштећење дрвећа и других засада;
3. гажење травњака;
4. истовар земље и другог материјала, копање и изношење земље, камена и др;
5. пуштање домаћих животиња на јавну



површину изван дозвољеног простора;

6. бацање отпадака на јавну зелену површину;

7. скидање или оштећење путоказа, знакова, натписних плочица и др.;

8. оштећење стаза, клупа, корпи за отпатке, санитарних уређаја, и друге опреме;

9. возња било којом врстом возила и прање возила на јавним зеленим површинама;

10. заустављање и паркирање возила на зеленим јавним површинама;

11. паљење стабала или лишћа и друго ложење ватре на зеленим јавним површинама;

12. урезивање имена или знакова, постављање реклама, лепљење плаката на стаблима, клупама и осталој опреми и другим објектима;

13. неовлашћено привремено или трајно претварање зелених површина у површине за друге намене;

14. раскопавање јавне зелене површине без одобрења;

15. постављање објеката и уређаја без одобрења и

16. остављање напуштених и хаварисаних возила и других предмета.

#### Члан 40.

Ради безбедности лица, заштите објеката и безбедности саобраћаја, комунални инспектор може наложити кориснику, односно власнику земљишта уклањање осушеног или болесног стабла или грана које прелазе на јавну површину.

#### Члан 41.

Возила паркирана на јавним зеленим површинама, као и напуштена и хаварисана возила на јавним зеленим површинама, биће уклоњена одмах, без одлагања, по налогу комуналног инспектора, преко предузећа које управља јавним паркиралиштима.

#### Члан 42.

Приликом преузимања возила власник је дужан да плати трошкове уклањања и чувања возила, а у случају да је оштећена јавна зелена или друга јавна површина и трошкове довођења те површине у уредно стање.

Трошкове довођења јавне зелене површине у првобитно стање по 1м<sup>2</sup> утврђује ценовником ЈКП Зеленило.

## IV РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

### Члан 43.

Раскопавање јавних површина може се вршити ради извођења:

- инвестиционих радова на постављању, премештању или уклањању постојећих подземних или надземних инсталација, објеката, постројења и уређаја, главних и помоћних водова јавне комуналне инфраструктуре,
- радова на прикључивању и искључивању појединих објеката са јавне комуналне инфраструктуре под условом да се не пресецају јавне комуналне површине и
- радова приликом хитних инвестиција ради отклањања изненадног квара на комуналним објектима када исти не трпе одлагање због могућности настајања веће материјалне штете, односно опасности.

### - Члан 44.

Раскопавање јавних површина може отпочети након прибављеног одобрења које издаје Одељење.

Изузетно од става 1. овог члана, раскопавања ради хитних интервенција могу отпочети и пре прибављеног одобрења, с тим што је извођач радова дужан да првог наредног радног дана поднесе захтев за издавање одобрења. Под хитном интервенцијом сматра се извођење радова од стране јавних предузећа ради спречавања штете већих размера и благовременог успостављања континуираног вршења услуга.

У одобрењу се наводе услови за раскопавање и начин и рок враћања у првобитно стање.

Одобрење се не може издати без услова надлежних предузећа и установа уколико би се раскопавањем јавне површине могле пореметити постојеће инсталације (подземни каблови, цеви, геодетске тачке и сл.).

Услове прибавља лице које подноси захтев за раскопавање.

### Члан 45.

Захтев за раскопавање јавних површина подноси инвеститор 8 дана пре почетка извођења радова:



Захтев из става 1. овог члана садржи:

- податке о подносиоцу,
- сврху раскопавања,
- време почетка и завршетка радова на раскопавању,
- одобрење о промени режима саобраћаја и потврду о уплаћеним средствима потребним за довођење раскопане површине у првобитно стање.

#### Члан 46.

Уколико услед раскопавања или радова везаних за раскопавање настану оштећења на стамбеним, комуналним и другим објектима, уређајима и инсталацијама, извођач радова је дужан да о томе обавести надлежно јавно предузеће и власника или корисника објекта одмах или првог наредног дана.

Трошкове проузроковане оштећењем из претходног става сноси инвеститор.

#### Члан 47.

При извођењу радова на раскопавању јавних површина извођач је обавезан да градилиште обезбеди, означи сигнализацијом, огради и осветли у складу са законским прописима.

Материјал који се избацује приликом раскопавања, односно материјал који се складишти ради изградње не сме бити у расутом стању, не сме да омета кретање пешака и одвијање саобраћаја и мора се складиштити само са једне стране јавне површине.

#### Члан 48.

Ако се улица - саобраћајница, раскопава по ширини, радови се морају изводити по етапама, тако да једна страна улице, саобраћајнице увек буде слободна за одвијање саобраћаја.

Ако се радови из претходног става не могу извршити етапно, извођач радова је дужан да на том простору затвори саобраћај и да радове изведе у што краћем року, а у складу са одобрењем надлежног органа.

Раскопавање тротоара се може вршити целом ширином уз обавезу обезбеђења несметаног пролаза пешака.

#### Члан 49.

Инсталације, објекти и уређаји на којима дође до оштећења приликом извођења радова морају се одмах довести у првобитно стање, а евентуалну штету власнику инсталација извођач радова надокнађује у пуном износу.

#### Члан 50.

Рок за довођење јавне површине у првобитно стање одређује се одобрењем за раскопавање јавне површине у зависности од конкретног случаја, и не може бити краћи од 3 ни дужи од 8 дана.

При враћању јавне саобраћајне површине у првобитно стање не сме се у ископ враћати раскопана земља, већ се прво ставља ситан песак, а онда сабијен шљунак поливен водом и приликом слегања повремено додаје шљунак у потребним количинама тако да се не јавља улегнуће.

Гарантни рок за квалитет изведених радова не сме бити краћи од две године, од дана одређеног за враћање у првобитно стање јавне површине.

### УПОСТАВЉАЊЕ ПЛАКАТА

#### Члан 51.

Написи, огласи, обавештења, и други плакати (у даљем тексту: плакати), истичу се на огласним стубовима, витринама, таблама, паноима и другим сличним објектима који су за то одређени (у даљем тексту : објекти за плакатирање).

#### Члан 52.

Постављање објеката за плакатирање врши се на основу одобрења Одељења.

Изузетно од става 1. овог члана, предузећа, установе и друга правна лица која у оквиру своје регистроване делатности рекламирају сталне манифестације, могу истицати плакате на својим објектима за плакатирање.

#### Члан 53.

Предузећа, установе, друга правна лица, политичке странке и други, дужни су да уклоне



плакате одмах по престанку сврхе истицања, а најкасније у року од 3 дана и доведу површине и објекте у првобитно стање.

У случају да не поступе у складу са ставом 1. комунални инспектор, наложиће уклањање плаката о трошку онога ко их је истакао.

## **VI ОСВЕТЉАВАЊЕ ЗГРАДА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА, УРЕЂЕЊЕ ИЗЛОГА И ПОСТАВЉАЊЕ ФИРМИ**

### **Члан 54.**

У циљу естетског уређења града, ради истицања силуете зграда и појединих објеката спољашњим украсним осветљењем, као и поводом празника и других манифестација, објекти СПЦ, здравствене установе, школе, зграда Скупштина општине, пословни објекти, објекти под заштитом Завода за заштиту споменика културе, споменици и спомен обележја посвећена значајним догађајима и личностима и други објекти од значаја за Општину, морају бити осветљени од тренутка укључења до искључења јавне расвете.

Програмом јавне декорације може се обухватити и посебна расвета у пешачким зонама и улицама у ужем градском подручју.

Трошкове расвете пословних објеката сноси власници односно корисници тих објеката.

Трошкове расвете осталих објеката сноси Општина, а трошкове у вези програма јавне декорације организатор, односно извршилац јавне декорације.

### **Члан 55.**

Пословне просторије у приземљу и према улици, као и излози пословних просторија, осветљавају се од тренутка укључења до искључења јавне расвете.

### **Члан 56.**

Излози пословних просторија осветљавају се обичним сијалицама, флуоресцентним цевима и рефлекторима. Када се излог осветљава обичним сијалицама или рефлекторима осветљавање мора бити индиректно.

### **Члан 57.**

Сви власници, односно корисници пословног простора дужни су да излоге одржавају у исправном стању, редовно их чисте и уређују како би имали задовољавајући естетски изглед.

У излозима и на излозима пословних просторија не могу се истицати изборни плакати политичких странака и појединаца, изузев пословних просторија регистрованих политичких странака.

### **Члан 58.**

Сви власници, односно корисници пословних просторија, дужни су да истакну фирму и поставе ознаку изнад главног улаза у пословне просторије.

Пословне просторије које се налазе у "Екстра-зони", дефинисаној у Одлуци о накнади за уређивање грађевинског земљишта, морају имати светлеће рекламе.

Уколико пословна зграда или просторија има фасаду према више улица, фирме се постављају на фасади према свакој улици.

Власници, односно корисници пословних просторија дужни су да рекламе фирме одржавају у исправном стању.

## **VII ОБЕЛЕЖАВАЊЕ УЛИЦА, ТРГОВА И ЗГРАДА**

### **Члан 59.**

Називи улица и тргова морају бити обележени прописаним таблама, а зграда бројевима.

Означавање обавља Служба за катастар непокретности. Означавање улица и тргова врши се по одлуци надлежног органа Општине, у року од 15 дана од дана достављања одлуке Служби за катастар непокретности, а бројеви зграда на захтев власника, о његовом трошку.

Означавање назива улица врши се постављањем табли од емајлираног лима, величине 50x30cm, са исписаним називом улице белим штампаним словима на тамноплавој основи, тако да се у свакој улици, на почетку и на крају улице, са обе стране поставе табле. Ако на почетку или на крају улице нема зграде, табла са



називом улице поставља се на посебном стубу висине 2,5м.

#### Члан 60.

Власник зграде дужан је да захтевом затражи означавање зграде ако зграда није означена, таблицу са бројем постави на видном месту и одржава је у чистом стању.

Забрањено је неовлашћено означавање или скидање таблица са кућним бројевима и табли са називима улица и тргова.

### VIII ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ У НАСЕЉУ

#### Члан 61.

Под одржавањем чистоће на јавним површинама подразумева се: чишћење и уклањање блата, прашине и отпадака и осталих нечистоћа с јавних површина, прање и чишћење улица, тротоара и других јавних површина, чување и уклањање корова, изношење и депоновање смећа и других нечистоћа, уклањање снега и леда са улица, путева, тротоара и других јавних површина.

Одржавање чистоће и одвожење смећа и другог материјала врши Комунално предузеће.

#### Члан 62.

Корисници комуналних услуга у смислу ове Одлуке су: грађани, правна лица и преузетници (у даљем тексту: корисници).

#### Члан 63.

На јавним површинама смеће се може бацати само у судове за смеће.

Комунално предузеће коме су ти послови поверени поставља на јавним површинама довољан број посуда за смеће на начин који омогућава њихово лако пражњење, прање и одржавање, а не омета несметано одвијање саобраћаја и кретање пешака.

Комунално предузеће одређује и уређује место за постављање посуда за смеће, њихов изглед и врсту материјала од кога се израђују.

#### Члан 64.

Јавна површина сматра се очишћеном када је са ње уклоњена сва нечистоћа, трава,

коров, папир и сл. тј. када су сви отпаци скупљени и одложени на за то одређено место.

#### Члан 65.

Није дозвољено бацати у судове за смеће отпатке који не спадају у кућно смеће, као што су : грађевински материјал, земља, шут, слама, трава, сено, шаша, делови намештаја, кућни уређаји и сл.

Комунално предузеће ће једном месечно организовати бесплатно одвожење отпадака из става 1. овог члана.

#### Члан 66.

Организатори спортских, забавних и других масовних активности, могу добити дозволу за обављање тих активности само ако је са комуналним предузећем закључен уговор о начину одржавања чистоће на том простору.

#### Члан 67.

Улице у Екстра, I и II зони према Одлуци о накнади за уређивање грађевинског земљишта перу се најмање два пута недељно и непосредно уочи државних и верских празника утврђених Законом и Дана општине.

Прање улица врши се у периоду од 1. маја до 1. октобра у току године у времену од 00 до 7 часова.

У периоду од 2. октобра до 31. априла прање улица се врши ако су испуњени стандардни услови за прање улица (нема снега или леда на улицама, одговарајућа температура и сл.).

#### Члан 68.

У хитним и оправданим случајевима ( епидемиолошки разлози, елементарне непогоде и сл.) комунално предузеће или надлежна инспекција може наложити чишћење или прање одређених јавних површина мимо предвиђеног времена и динамике.

#### Члан 69.

"Зелена пијаца" се мора очистити, опрати и са исте изнети смеће сваког пијачног дана после завршетка радног времена пијаце.

**Члан 70.**

О одржавању чистоће на јавним површинама око објеката од општег интереса и објеката намењених за јавно коришћење старају се предузећа, предузетници односно лица која послују, управљају или користе наведене објекте, ако није другачије одређено.

**Члан 71.**

О одржавању чистоће у јавним објектима старају се власници, закупци односно корисници тих објеката, који су дужни да обезбеде свакодневно чишћење и одржавање истих, а нарочито:

- 1) чишћење и уклањање блата, свих врста отпадака, траве, корова и осталих нечистоћа из дворишта, прилаза и др.;
- 2) чишћење степеништа, ходника, чекаоница и осталих својих просторија, а нарочито оних у којима се општи са странкама или које служе за саобраћај странака и грађана;
- 3) чишћење и дезинфекцију санитарног чвора;
- 4) довољан број корпи за отпатке у просторијама и у двориштима у којима се грађани и странке задржавају или по којима саобраћају;
- 5) довољан број канти за смеће.

**Члан 72.**

О одржавању чистоће на просторима око стамбених зграда за колективно становање старају се заједно власници или корисници станова и других просторија у згради.

**Члан 73.**

На јавним површинама може се привремено одлагати грађевински и сличан материјал и постављати грађевинске скеле при извођењу грађевинских радова.

Грађевински материјал мора бити стално уредно сложен, а земља осигурана да се не расипа, у случају када се не организује градилиште.

За време трајања заузећа, јавна површина се мора одржавати и уредно чистити, поливати растресити материјал како би се спречило стварање блата и прашине, сливнике на јавној површини чистити од накупљеног материјала и омогућити слободно отицање воде до најближег сливника.

Извођач радова је дужан да обезбеди пролаз за пешаке и моторна возила, безбедност лица и сигурност суседних објеката. Након истека рока заузећа јавна површина се мора оставити у стању у коме је била пре заузећа, очишћена и по потреби опрана.

Одобрење за коришћење јавне површине у сврхе из става 1. овог члана издаје се на захтев инвеститора или извођача радова.

Заузеће јавне површине може се одобрити у трајању од 30 дана, а у случају када је организовано градилиште до шест месеци.

**Члан 74.**

Приликом изградње, реконструкције, или адаптације грађевинског објекта извођач радова дужан је да предузме мере за одржавање чистоће улица које се прљају извођењем радова и то:

1) чисте јавне површине испред градилишта докле допире растурање прашине и грађевинског материјала и друге нечистоће;

2) квасе растресити материјал за време рушења и транспорта;

3) одражавају функционалност сливника, отворених одводних канала за атмосферске воде у непосредној близини и на самом градилишту;

4) очисте точкове возила од блата пре изласка са градилишта, односно очисте запрљани коловоз и друге површине од блата;

5) депоновани грађевински материјал обезбеде од растурања или разношења по јавним површинама;

6) у току грађења обезбеде довољан број одговарајућих посуда за смеће;

7) да земљу у року од 24 часа од ископа одвезе на одговарајућу депонију, а отпатке грађевинског материјала, у року од 24 часа од настанка отпада одвезе на депонију грађевинског отпада;

8) очисте површину градилишта од смећа и шута пре уклањања ограда градилишта;

9) по завршетку грађења, а најкасније у року од 5 дана, јавну површину доведу у првобитно стање.

Радови из става 1. овог члана могу се изводити само уз дозволу надлежног органа, која садржи и услове из тачке 1. до 9. из става 1. овог члана.

**Члан 75.**

Јавна површина на којој је вршен



привремени смештај, утовар, истовар робе, грађевинског материјала, огрева или другог сличног материјала мора се очистити одмах по завршетку заузећа.

По завршетку кресања дрвореда, уређења паркова, цветних алеја и других послова на јавним површинама, материјал и отпаци морају се одмах уклонити и јавне површине очистити.

Приликом прања балкона или заливања цвећа на њима и у дворишту, власници, односно корисници стамбених или пословних објеката дужни су да обезбеде да се вода не слива на пролазнике, тротоар, улицу или јавну површину.

#### Члан 76.

Превоз огрева, грађевинског материјала или течних материја мора да се обавља возилима која су обезбеђена тако да се спречи расипање ових материјала.

#### Члан 77.

Смеће и други природни и вештачки отпаци из стамбених, пословних и других објеката, до одвожења, сакупљају се у одређене посуде за смеће.

#### Члан 78.

Под одговарајућом посудом за смеће у смислу ове Одлуке подразумева се:

- за физичка лица - типска канта за смеће запремине 120 литара;

- за колективне зграде и пословни простор типска канта за смеће запремине 120 литара или контејнери;

- за сеоске месне заједнице – типска канта за смеће запремине 120 литара или контејнери.

Уколико корисник не поседује прописану посуду за смеће одговарајуће величине, Комунално предузеће наложиће кориснику решењем набавку другог суда, у складу са овом Одлуком, у року од 10 дана.

У случају непоступања корисника у складу са налогом из става 2. овог члана, Комунално предузеће дужно је да о томе обавести комуналног инспектора који је обавезан да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и предузме друге мере у оквиру својих надлежности.

#### Члан 79.

Типску канту за смеће власник мора поставити у свом дворишту, на засенченом месту на удаљености од најмање 5 м. од зграде суседа и од саобраћајне површине, на месту са кога радници несметано могу изнети смеће.

Забрањено је канте за смеће и контејнере остављати на јавне површине и одлагати смеће поред канти и контејнера.

#### Члан 80.

До одвожења, смеће се држи у посуди за смеће која мора бити затворена, а након пражњења иста се одлаже у дворишту корисника.

Корисник је обавезан да радницима који извозе смеће обезбеди несметан прилаз и пражњење посуда за смеће.

Кућно смеће из канти за смеће и контејнера мора се извозити специјалним возилом на градску депонију.

Извожење кућног смећа може да обавља само Комунално предузеће.

Депоноване смећа и других отпадака врши се на одговарајућим депонијама, а фекалије се пречишћавају у одговарајућем постројењу.

О уређењу и одржавању јавне градске депоније смећа стара се Комунално предузеће.

Забрањено је извожење смећа предузетницима, правним и физичким лицима којима ти послови нису поверени.

Комунално предузеће може допустити физичком лицу или предузетнику извожење отпадног материјала органског порекла из дворишта и депоноване на јавној депонији, по пријави и плаћању накнаде по ценовнику, с тим да се не плаћа за количину мању од 1/2м<sup>3</sup>.

#### Члан 81.

Забрањено је:

- 1) спаљивање смећа,
- 2) одлагање смећа, других отпадака и амбалаже из пословних и стамбених просторија у уличне посуде за смеће које су намењене пролазницима или у туђе посуде за смеће.

**Члан 82.**

Предузећа, предузетници и физичка лица код којих у обављању делатности настају отпадне материје које имају употребну вредност, дужни су да са тим отпадом поступају у складу са прописима којима се уређују услови разврставања, одлагања, коришћења и складирања таквог отпада.

Предузећа, предузетници и физичка лица код којих у обављању делатности настају отпаци који имају својство опасних материја, дужни су да са истим поступају у складу са посебним прописима о њиховом сакупљању и складирању.

**Члан 83.**

Комунално предузеће је у обавези да издаје услове за уређење простора и судова за одлагање смећа, који су саставни део техничке документације за изградњу стамбених и пословних зграда.

Инвеститор је дужан да прибави сагласност да пројектна документација садржан услове из става 1. овог члана.

**Члан 84.**

Нови корисници комуналне услуге одвожења смећа дужни су да набаве одговарајући број прописаних посуда за смеће и да обезбеде и уреде простор за њихов смештај пре почетка коришћења стамбеног, пословног или другог објекта.

Корисници комуналне услуге одвожења смећа чије су посуде за смеће оштећене у већој мери или су дотрајале дужни су да исте одмах замене или поправе.

**Члан 85.**

Смеће у граду обавезно се одвози најмање једном недељно и непосредно уочи државних и верских празника утврђених законом и Дана општине.

У изузетним случајевима, комунална инспекција може одредити да се у појединим деловима града и насељима, смеће извози у краћим или дужим временским интервалима, зависно од потребе.

**Члан 86.**

Комунално предузеће доноси План за одвожење смећа на који сагласност даје

Општинско веће.

План из предходног става садржи:

- време и динамику одвожења смећа по подручјима,
- начин одржавања контејнера,
- укупан број контејнера за пролећно и јесење чишћење и период активности,
- потребна средства за реализацију Плана.

План из става 1. овог члана Комунално предузеће доноси до децембра текуће године за наредну годину.

У случају ванредних временских прилика, епидемиолошких и др. оправданих разлога, председник Општине, односно орган кога она овласти може одредити да се у појединим деловима града смеће одвози мимо времена и динамике предвиђене Планом.

**Члан 87.**

Корисници комуналне услуге Комуналном предузећу плаћају за извршену услугу одвожења смећа и других отпадака.

Цена за одвожење и депоновање смећа обрачунава се:

1. према површини стамбеног простора или броју чланова породичног домаћинства, у складу са Одлуком Општинског већа,
2. према површини пословног простора утврђеног применом стандарда SRPS.U.C2100:2002 - за затворени пословни простор;
3. према површини за отворени пословни простор на коме се обавља пословна делатност.
4. према уговору

Цена за одвожење смећа за правна лица, предузетнике, као и за кориснике ван подручја града може се утврђивати и на основу уговора из тачке 4. став 2. овог члана закљученог између Комуналног предузећа и корисника услуга, у складу са Правилником који доноси Комунално предузеће, уз сагласност Општинског већа.

**Члан 88.**

На подручју града нико се не може ослободити обавезе да плаћа одвожење смећа, па и ако одбије коришћење услуга или када смеће уклони сам.

Накнада за одвожење и депоновање смећа наплаћује се у складу са месечним обрачуном према утврђеној тарифи или према уговору.

**Члан 89.**

При одвожењу смећа Комунално предузеће је дужно водити рачуна да се смеће не расипа, да се не подиже прашина и да се посуде за смеће не оштећују.

После утовара смећа Комунално предузеће је дужно да очисти простор на коме је вршен утовар, као и да простор око контејнера односно посуде за смеће чисти свакодневно и да спречи растурање смећа приликом одвожења великих контејнера стављањем мреже.

Комунално предузеће одговорно је да контејнери буду чисти и дезинфиковани.

Комунално предузеће је у обавези да на захтев корисника стамбеног, пословног и другог објекта одвезе отпатке који не спадају у смеће, уз накнаду коју плаћа наручилац, по ценовнику, пре одвожења.

**Члан 90.**

Комунално предузеће дужно је да отпатке из члана 89. ове Одлуке одвезе по налогу комуналне инспекције, а на терет корисника стамбеног, пословног, или другог објекта.

**Члан 91.**

Ради одржавања и заштите чистоће на јавним површинама забрањено је:

1) бацање хартије и другог смећа ван посуда за отпатке и у туђе посуде за отпатке или уличне корпе за смеће, прљати или на други начин стварати нечистоћу;

2) изливање и бацање отпадних вода, осоке, држање отпадних материјала, сточног ђубрива и сл.;

3) прање возила, цепање дрва, печење ракије, прање рубља и сл.;

4) спаљивање смећа и другог отпада;

5) бацање жара, сипање воде, штетних и запаљивих материја, сточног ђубрива и сл. у посуде за смеће;

6) вађење, претурање и расипање смећа из посуда за смеће и одношење истог и отварање посуда за смеће;

7) истовар ван депонија земље, отпадног грађевинског материјала, индустријског и занатског отпада, шљаке, шута, амбалаже и другог отпада;

8) трешење тепиха, поњава, кеса

усисивача и слично са балкона, прозора и тераса;

9) оправљање и сервисирање возила и других машина и обављање занатских послова;

10) остављање амбалаже или робе испред трговинских и других радњи;

11) превртање и оштећење посуда за смеће, оштећење јавних клозета и померање посуда за смеће са одређених места;

12) лепљење, истицање плаката, огласа, реклама, парола и сл. ван одређених рекламних паноа, осим уз одобрење надлежног органа;

13) остављање хаварисаних шкољки и делова моторних и запрежних возила и друго;

14) вршити нужду, плувати, бацати смеће и отпатке на јавним и зеленим површинама;

15) бацати угинуле животиње и изливати фекалије и слично у корита река и потока;

16) бацати животињске лешеве на јавне површине;

17) одводити отпадне воде из дворишта домаћинства и економских дворишта и зграда на јавне површине као и у водотоке и напуштене бунаре;

18) кретање возила на којима је наталожено блато и друга нечистоћа;

19) кретање возила која нису обезбеђена од просипања материјала који се транспортује или испушта непријатне мирисе;

20) употреба непрописних судова за смеће;

21) испуштање воде из чесме на тротоаре и улице;

22) продаја пољопривредних и других производа;

23) износити блато, возилима са споредних путева или других површина на асфалтиране саобраћајнице;

24) превозити растресити материјал (песак, земљу, шут, шљака, смеће, хартију и сл.) возилима из којих се тај материјал расипа;

25) остављати ствари и друге предмете на јавним површинама тако да ометају коришћење комуналних објеката;

26) друго поступање супротно одредбама ове одлуке.

На јавним површинама забрањено је паркирање возила ако не постоји знак за дозволу паркирања. Комунални инспектор наложиће решењем уклањање непрописно паркираног возила на јавним површинама које ће извршити предузеће које управља јавним паркиралиштима.



## IX- УКЛАЊАЊЕ СНЕГА И ЛЕДА

### Члан 92.

Уклањање снега и леда са саобраћајних површина обавља се према Програму рада зимске службе.

О уклањању снега и леда са тротоара и путева који нису обухваћени Програмом из става 1. овог члана, старају се грађани, предузећа, друга правна лица и предузетници.

### Члан 93.

Предузећа, друга правна лица и предузетници дужни су да уклањају снег и лед са прилазних путева и стаза до пословних зграда и просторија које користе.

Власници или корисници станова и стамбених зграда дужни су да уклањају снег и лед са тротоара испред стамбених зграда.

Предузећа, друга правна лица и предузетници који су власници или корисници пословних просторија у приземљу стамбених зграда дужни су да уклањају снег и лед са тротоара испред пословне просторије.

Извођач радова дужан је да уклања снег и лед са тротоара испред објеката у изградњи.

Предузеће коме су поверени послови одржавања путева и улица дужно је да уклони снег и лед са јавних површина које нису обухваћене обавезом власника или корисника стамбеног или пословног простора.

### Члан 94.

Обавеза уклањања снега и леда са јавних површина обухвата поред чишћења снега и леда и посипање јавне површине одговарајућим материјалом (забрањена је употреба кухињске соли и других материјала којима се оштећује јавна површина) у случају поледице, као и уклањање снега и леда са крова зграде ако снег, односно лед, представља опасност за пролазнике или саму зграду.

При уклањању снега и леда са крова зграде морају се упозорити пролазници, водити рачуна да се не оштете ваздушне инсталације и водови и да се олуци и сливници не затрпавају.

Уклоњен снег се депонује на начин којим се не омета саобраћај пешака на тротоару, односно возила на коловозу.

## X ИЗРАДА И ОДРЖАВАЊЕ ПОЉСКИХ КЛОЗЕТА, СЕПТИЧКИХ ЈАМА, СТАЈА, ОБОРА И СТАЈСКИХ ЂУБРИШТА

### Члан 95.

На подручју града Аранђеловца забрањена је израда сувих пољских клозета.

Домаћинства на подручју града Аранђеловца која у склопу стамбених зграда имају изграђене хигијенске клозете, односно чим у склопу зграде изграде хигијенске клозете, дужна су да суве пољске клозете одмах поруше и уклоне.

### Члан 96.

Домаћинства у осталим насељеним местима на територији општине Аранђеловац могу да граде пољске клозете, стаје, оборе, живинарнике, стајска ђубришта и слично под следећим условима:

- пољски клозети морају да буду удаљени од стамбене зграде суседа и од објекта за водоснабдевање најмање 10м., од бунара морају да буду удаљени најмање 15 м., а од пута најмање 5м.

- да је јама за пољски клозет дубока најмање 2м, да је зидана каменом у суво, а кабина изграђена од тврдог грађевинског материјала, омалтерисана и окречена споља и изнутра.

### Члан 97.

Стајска ђубришта не могу се постављати поред стамбених зграда на одстојању ближе од 10 м., од бунара на растојању ближе од 15м, а према улици односно путу на одстојању ближе од 5 м.

Забрањено је складирање стајског ђубришта на јавним површинама.

Стајска ђубришта морају се градити од чврстог грађевинског материјала и водоотпорног бетона са јамом за осоку.

### Члан 98.

Отпадне воде фекалног порекла не смеју се просипати или испуштати у дворишта корисника или суседа, на јавне и друге површине или у водотоке, већ се морају скупљати у канализацију или септичке јаме.

**Члан 99.**

Септичке јаме и јаме за осоку морају да буду изграђене на такав начин да се учине водонепропусним за отпадне воде и материје, да буду таквих димензија да обезбеде једномесечни циклус пражњења и да су од стамбене зграде суседа удаљене најмање 10 м. а од пута или улице најмање 5 м.

**Члан 100.**

У случају да власници стамбених, економских и пословних зграда, односно корисници тих објеката не очисте своје септичке јаме или јаме за осоку, па дође до изливања отпадних вода на јавне и друге површине, комунални инспектор ће решењем наложити јавном комуналном предузећу хитно чишћење јама на терет власника.

Жалба на решење из претходног става не одлаже његово извршење.

**XI - ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР****Члан 101.**

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши орган управе надлежан за инспекцијске послове.

**Члан 102.**

При вршењу надзора над извршењем ове Одлуке општински орган управе надлежан за инспекцијске послове је овлашћен да:

- контролише да ли се комунална делатност обавља на начин прописан овом Одлуком;
- контролише да ли се комуналне услуге пружају у складу са утврђеним условима;
- нареди уклањање ствари и других предмета са јавне површине уколико су остављене противно утврђеним прописима;
- нареди извршење утврђених обавеза и предузме мере за отклањање недостатака;
- изриче и наплаћује новчане казне на лицу места за одређени прекршај и
- предузима и налаже друге мере које су предвиђене овом одлуком.

**Члан 103.**

Предузеће, установа и друге организације, односно грађани су дужни да инспектору омогуће несметано вршење прегледа и ставе на увид потребна документа и да у року који инспектор одреди доставе потребне податке.

**Члан 104.**

Кад инспектор утврди да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело, дужан је да без одлагања поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, односно поднесе пријаву за привредни преступ, односно кривично дело.

**Члан 105.**

Кад инспектор у поступку вршења службене дужности утврди повреду прописа чију примену контролише други орган, односно инспекција, дужан је да о томе одмах обавести надлежни орган, односно инспекцију.

**XII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 106.**

Казниће се за прекршај правно лице и предузетник ако без одобрења надлежног органа изводи радове на спољним деловима зграда или раскопа јавну површину, новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара (члан 13-22. и 44.)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара.

**Члан 107.**

Казниће се за прекршај правно лице и предузетник ако супротно одобрењу надлежног органа постави објекат, уређај, апарат и други предмет на јавној површини и спољним деловима зграда, изводи радове на спољним деловима зграда или раскопа јавну површину новчаном казном од 50.000 до 250.000 динара.



За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 до 30.000 динара.

#### Члан 108.

Казниће се за прекршај правно лице новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара ако не одржава у уредном, чистом и исправном стању:

1. комуналне и друге јавне објекте (чл. 8. и 9.),

2. отворе шахти за подземне инсталације (чл. 10.-12.),

3. спољне делове зграда, излоге, кровни покривач и олуке (чл. 13, 14, 17, 21. и 22.),

4. дворишта, просторе између зграда колективног становања и пословних зграда (чл. 23, 24. и 25.),

5. неизграђене грађевинске парцеле и парцеле на којима је градња у току (чл. 26. и 27.),

6. речно корито (чл. 28.),

7. пијачни простор и простор за одржавање вашара (чл. 29.),

8. излетишта, спортско рекреативне терене, отворене просторе за културно забавне и друге манифестације, дечија игралишта и сл. (чл. 30.)

9. јавне зелене површине (чл. 33 - 38.),

10. плакате и објекте за плакатирање, фирму (чл. 51. - 53. и 58.),

11. објекте расвете (чл. 54. и 55.),

12. таблу за означавање кућног броја (чл. 60.).

13. улице, тротоаре и друге јавне површине (чл. 61.),

14. јавне површине око објекта од општег интереса, објекте намењене за јавно коришћење и у јавним објектима (чл. 70. и 71.)

15. просторе око стамбених зграда колективног становања (чл. 72.),

16. јавну површину на којој је вршен привремени смештај, утовар или истовар робе, грађевинског, огревног или другог сличног материјала (чл. 73 - 75.),

17. простор на коме је вршен утовар смећа као и простор око контејнера односно посуда за смеће (чл. 89.),

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 50.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће

се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 20.000 до 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана тачке : 3, 4, 9, и 15, . казниће се физичко лице новчаном казном од 5.000 до 25.000 динара.

#### Члан 109.

Казниће се за прекршај правно лице новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара у случају да се не придржава прописаних мера:

1. у циљу заштите паркова, зелених и рекреационих површина (чл. 39.),

2. не придржава се прописаног временског термина приликом прања улица (чл. 67.),

3. превозе огрев, грађевински материјал или течне материје возилом које није обезбеђено тако да се спречи растурање материјала (чл. 76.),

4. не поседује одговарајући број и величину прописаних посуда за смеће или уопште не поседује посуду за смеће или посуде за смеће држи на јавној површини (чл. 77. - 79.),

5. ако држи смеће у посуду која није затворена, спречава раднике који извозе смеће да несметано уђу у двориште ради пражњења посуда за смеће или сам извози смеће (чл. 80.),

6. спаљује смеће или смеће из стамбених и пословних просторија одлаже у уличне посуде за смеће (чл. 81.),

7. не поступају у складу са прописом са отпадом који има употребну вредност или има својство опасних материја (чл. 82.)

8. оштећене посуде за смеће не поправи или замени новом (чл. 84.),

9. не одвози кућно смеће прописаном динамиком (чл. 85.),

10. расипа смеће приликом одвожења и не чисти простор на коме је вршен утовар, као и простор око контејнера или канте за смеће (чл. 89.).

11. у циљу одржавања чистоће на јавним површинама (чл. 91.),

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 50.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 20.000 до 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана тачке: 1, 3, 4, 5, 6, 7. и 8. казниће се физичко лице новчаном казном од 5.000 до 25.000 динара.

**Члан 110.**

Казниће се за прекршај физичко лице новчаном казном од 5.000 до 50.000 дин. у случају ако се не придржава прописаних мера:

1. прља и оштећује комуналне и друге јавне објекте, црта и исписује графите и друге натписе по њима, пере веш, тепихе или аутомобиле на јавним чесмама (чл. 8.),

2. оштећује или уклања затвараче или поклопце са отвора шахти (чл. 11.),

3. на прозорима, терасама, лођама и балконима држи предмете и ствари који могу услед пада да повреду пролазнице (чл. 18.),

4. тресе тепихе, постељине и друге ствари преко тераса, лођа и балкона, баца смеће, просипа воду, држи ствари и предмете који нарушавају изглед зграде. (чл. 19.),

5. исписује графите и друге натписе на спољним деловима зграда или их на други начин прља и оштећује (чл. 20.),

6. складира грађевински, огревни, отпадни и други материјал, паркира и оставља неисправна и нерегистрована возила, спаљује смеће, лишће или други материјал, и изводи било које радове који нису у вези са одржавањем истих (чл. 24.),

7. у водотоке и на обале баца смеће, отпад и грађевински материјал, стари намештај и апарате, излива отпадне и друге воде, преграђује корито реке или врши друге активности које су у супротности са уређењем водотока (чл. 28.),

8. неовлашћено означава или скида таблице са кућним бројевима и табле са називима улица и не одржава их у чистом стању (чл. 60.),

9. не придржава се прописаних мера ради одржавања чистоће на јавним површинама (чл. 91.),

10. не поруши и уклони суви пољски клозет у складу са чл. 95.

11. не придржава се прописаних услова за изградњу пољских клозета, стаја, обора и сличних објеката на територији општине Аранђеловац (чл. 96, 97, и 99.),

12. просипа отпадне воде фекалног порекла или их испушта у двориште, на јавне и друге површине или у водотоке. (чл. 98.).

**Члан 111.**

Казниће се за прекршај предузеће које врши раскопавање јавне површине, ако не доведе раскопану јавну површину у првобитно стање

новчаном казном од 70.000 до 500.000 динара. (члан 49.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице, новчаном казном од 20.000 до 50.000 динара.

**Члан 112.**

Казниће се за прекршај правно лице ако не уклања снег и лед са тротоара, прилазних путева и стаза до пословних зграда и пословних просторија (чл. 93.), или не поступи у складу са чл. 94. новчаном казном од 20.000 до 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 до 50.000 динара.

Казниће се за прекршај физичко лице ако не уклони снег и лед са тротоара, прилазних путева и стаза до стамбеног објекта (чл. 93.) или не поступи у складу са чл. 94. новчаном казном од 1.000 до 10.000 динара.

**Члан 113.**

Казниће се за прекршај правно лице и предузетник новчаном казном од 70.000 до 250.000 динара ако не изврши налог инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара.

**Члан 114.**

За прекршаје предвиђене овом Одлуком комунални инспектор може наплатити новчану казну на лицу места за сваки прекршај посебно и то: за физичко лице и одговорно лице у правном лицу у износу од 5.000 динара, а за правно лице и предузетника у износу од 20.000 динара.

**XIV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 115.**

Питања која нису обухваћена одредбама ове одлуке регулишу у складу са одредбама Закона о комуналним делатностима.

**Члан 116.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о уређењу насеља ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 1//07).

**Члан 117.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Аранђеловац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ  
Број : 06-162/2011-01 од 14.04.2011. године

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ,  
Данијела Вељовић - Радовановић

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 16/97 и 42/98) и члана 22. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 8/08),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 14.04.2011. године, донела је

**О Д Л У К У****О ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком се, у складу са Законом, ближе уређује обављање комуналних делатности :

- пречишћавање и дистрибуција воде;
- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода.

**Члан 2.**

Пречишћавање и дистрибуција воде је сакупљање, прерада, односно пречишћавање воде и испорука воде корисницима за пиће и друге потребе водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача.

**Члан 3.**

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода је сакупљање и уклањање отпадних, атмосферских и површинских вода са

јавних површина канализацијом, одводним каналима, дренажом или на други начин, њихово пречишћавање и испуштање из мреже, одржавање канализационе мреже, канала, сливника и других објеката за одвођење вода, чишћење септичких јама, као и сакупљање искоришћених вода од прикључка потрошача на уличну мрежу и одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже.

**Члан 4.**

Под јавним водоводом, у смислу ове Одлуке, сматрају се сви објекти за захват воде : бране, водозахвати, акумулациона језера, каптаже, изворишта, главни доводи воде, уређаји за пречишћавање (филтрирање) воде, црпна постројења, дистрибутивна водоводна мрежа и други пратећи објекти који служе за јавно снабдевање водом. Водоводни објекти и уређаји од водомера (укључујући водомер и склониште) до потрошача сматрају се унутрашњим водоводом.

**Члан 5.**

Под јавном канализацијом, у смислу ове Одлуке, сматра се улична канализациона мрежа, шахтови, постројења и инсталације које служе за сакупљање, одвођење, пречишћавање и дезинфекцију отпадних вода из насеља, као и сливници, шахтови, улична и главна мрежа и главни колектори за одвођење атмосферских вода са јавних површина.

Објекти канализације од сабирног шахта уличне канализације до потрошача сматрају се унутрашњом канализацијом.

**Члан 6.**

Делатност пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода врши ЈКП "Букуља" Аранђеловац (у даљем тексту : Комунално предузеће).

**Члан 7.**

Комунално предузеће управља објектима јавног водовода и канализације и стара се о њиховој реконструкцији и одржавању.